

Govern de les Illes Balears

Conselleria de Treball i Formació

<http://treballformacio.caib.es/portal>

Coordinació d'Activitats Empresarials



Gabinet Tècnic de Prevenció de Riscos Laborals

prevencion@balears.ugt.org

Telèfon: 971 764 488

Mallorca:

Avinguda Gaspar Bennàzar,
69, 5 07004 Palma
Telèfon: 971 764 488
Fax: 971 204 084

Menorca:

Plaça Miranda, s/n
07701 Maó
Telèfon: 971 369 920
Fax: 971 352 941

Pitiüses:

Carrer Ignaci Wallis, 4
07800 Eivissa
Telèfon: 971 311 875
Fax: 971 312 504

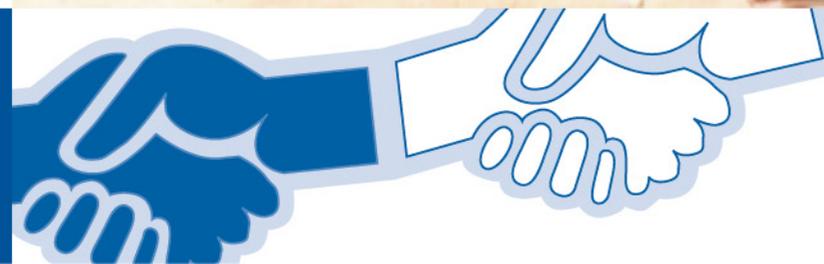
www.ugt.es/balears

<http://treballformacio.caib.es/portal>



Govern de les Illes Balears

Conselleria de Treball i Formació



Coordinació d'activitats empresarials

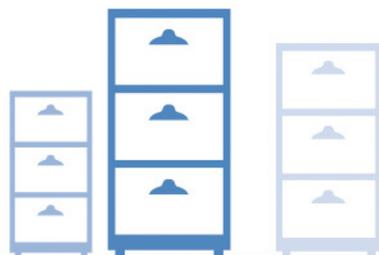
Durant els últims 8 anys, l'art. 24 de la Llei 31/95 de Prevenció de Riscos Laborals, ha establert en solitari les regles de joc en matèria de coordinació preventiva a excepció, això sí, de les obres de construcció mòbils o temporals regulada pel Reial Decret 1627/1997. Serà a partir del 30 de gener del 2004, amb la publicació del Reial Decret 171/2004, quan es desenvoluparà el fins llavors únic article de la Llei de Prevenció en matèria de coordinació preventiva.

➤ Què és la **COORDINACIÓ DE LES ACTIVITATS PREVENTIVES?**

L'art. 24 de la LPRL parla de la coordinació preventiva en els termes següents: "quan en un mateix centre de treball exerceixin activitats treballadors de dues o més empreses, aquestes hauran de cooperar en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals. Amb aquest fi, establiran els mitjans de coordinació que siguin necessaris quant a la protecció i prevenció de riscos laborals i la informació sobre aquests als seus respectius treballadors". Per la seva banda, el Reial Decret 171/2004 conté una sèrie de subjectes considerats als quals se'ls imputa directament una sèrie d'obligacions. Tots ells ja es trobaven esmentats en la Llei de Prevenció de Riscos Laborals d'una manera o d'una altra. No obstant això, el text amb rang de llei no contenia un concepte de tals subjectes. El R.D 171/2004, al contrari, sí que defineix alguns dels titulars de les obligacions.

Els subjectes obligats en matèria de coordinació preventiva seran els següents:

- L'empresari titular del centre de treball és el que té la facultat de permetre la concurrència d'altres empresaris en el mateix centre.
- L'empresari principal és el que contracta o subcontracta amb altres la realització de determinats serveis.
- L'empresari o treballador autònom concurrent.
- Subjectes també obligats i inclosos almenys en l'últim dels conceptes anteriors són:
 - L'empresari contractista.
 - L'empresari sotscontractista.



Segons el que estableix el R.D 171/2004, i amb la finalitat de poder realitzar de manera eficaç la coordinació preventiva, l'empresari estarà obligat a dur a terme un intercanvi i comunicació de la informació en matèria de coordinació preventiva, a la utilització de la informació rebuda i a l'establiment dels mitjans de coordinació.

En el R.D trobarem detallada la documentació que ambdós empresaris (principal i empresa subcontractada) **hauran d'intercanviar-se abans de l'inici de qualsevol activitat.**

L'empresari principal adjuntarà a les empreses subcontractades:

- Possibles riscos existents a les instal·lacions a què podran estar exposats els treballadors que realitzin les activitats subcontractades.
- Normes generals de seguretat i salut.
- Equips de protecció individual requerits per a l'accés a aquestes zones.
- Informació sobre les mesures d'emergència del centre.
- Formació requerida pels treballadors en matèria de prevenció.

Per la seva banda, les empreses subcontractades aportaran:

- Relació de treballadors que acudirán a les instal·lacions.
- Responsable de seguretat i salut davant l'empresa.
- Formació i informació en matèria de prevenció rebuda pels seus treballadors.
- Justificant que els seus treballadors compten amb la formació adequada a les tasques a exercir.
- Relació d'equips de protecció individual que han d'utilitzar per a les tasques a realitzar.

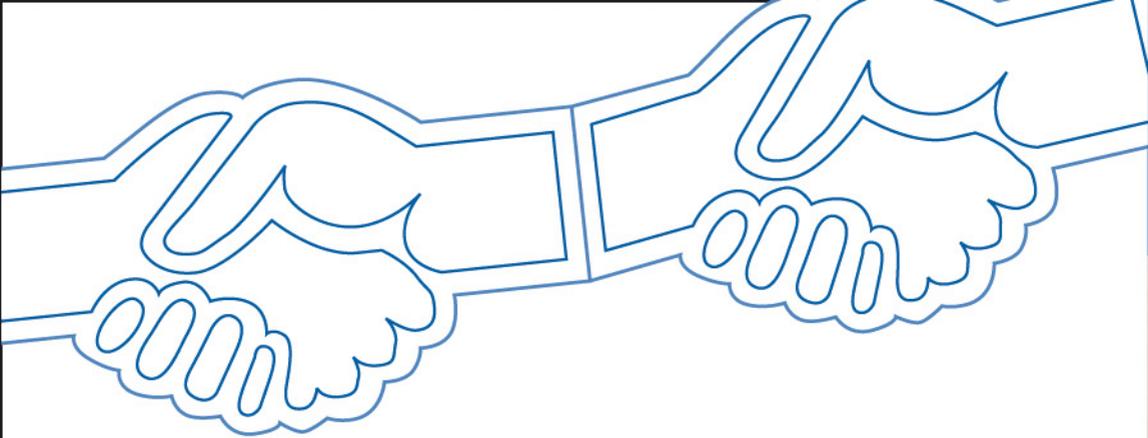
- Un llistat de riscos específics que l'empresa subcontractada pot originar en el desenvolupament de la seva activitat dins el centre de treball principal.

- Certificat que els treballadors compten amb un estat de salut compatible amb les tasques a realitzar.
- Modalitat elegida per a l'organització de la prevenció (concert amb un servei de prevenció aliè, constitució del servei de prevenció propi, mancomunitat, etc...).

La informació serà facilitada per escrit quan algunes de les empreses generin riscos qualificats com greus o molt greus. La informació haurà de proporcionar-se **abans de l'inici de les activitats o en el moment en què es produeixi un canvi en les activitats concurrents que sigui rellevant als efectes preventius.**

Serà imprescindible entregar-la amb l'antelació precisa perquè tal informació pugui ser utilitzada adequadament.





Govern de les Illes Balears

Conselleria de Treball i Formació

<http://treballformacio.caib.es/portal>

Coordinación de Actividades Empresariales



Gabinet Tècnic de Prevenció de Riscos Laborals

prevencion@balears.ugt.org

Telèfon: 971 764 488

Mallorca:

Avinguda Gaspar Bennàzar,
69, 5 07004 Palma
Telèfon: 971 764 488
Fax: 971 204 084

Menorca:

Plaça Miranda, s/n
07701 Maó
Telèfon: 971 369 920
Fax: 971 352 941

Pitiüses:

Carrer Ignaci Wallis, 4
07800 Eivissa
Telèfon: 971 311 875
Fax: 971 312 504

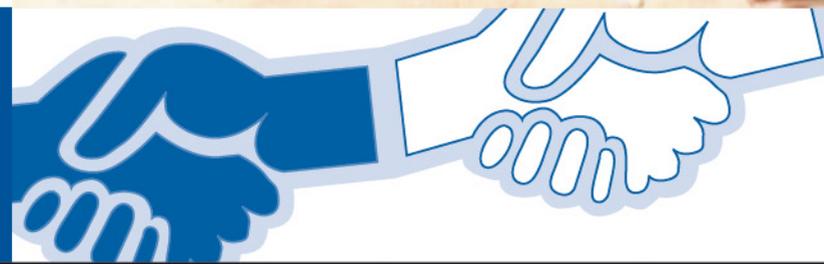
www.ugt.es/balears

<http://treballformacio.caib.es/portal>



Govern de les Illes Balears

Conselleria de Treball i Formació



Coordinación de actividades empresariales

Durante los últimos 8 años, el art. 24 de la Ley 31/95 de Prevención de Riesgos Laborales, ha venido estableciendo en solitario las reglas de juego en materia de coordinación preventiva a excepción, eso sí, de las obras de construcción móviles o temporales regulada por el Real Decreto 1627/1997. Será a partir del 30 de enero del 2004, con la publicación del Real Decreto 171/2004, cuando se desarrollará el, hasta entonces, único artículo de la Ley de Prevención en materia de coordinación preventiva.

➤ ¿QUÉ ES LA COORDINACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PREVENTIVAS?

El art. 24 de la LPRL habla de la coordinación preventiva en los siguientes términos: "cuando en un mismo centro de trabajo desarrollen actividades trabajadores de dos o más empresas, éstas deberán cooperar en la aplicación de la normativa sobre prevención de riesgos laborales. A tal fin, establecerán los medios de coordinación que sean necesarios en cuanto a la protección y prevención de riesgos laborales y la información sobre los mismos a sus respectivos trabajadores".

Por su parte, el Real Decreto 171/2004 contempla una serie de sujetos a los cuales se les imputa directamente ciertas obligaciones. Todos ellos ya se encontraban mencionados en la Ley de Prevención de Riesgos Laborales de una u otra forma. Sin embargo, el texto con rango de ley no contenía un concepto de tales sujetos. El R.D 171/2004, por el contrario, sí define a algunos de los titulares de las obligaciones.

Los sujetos obligados en materia de coordinación preventiva serán los siguientes:

- El titular del centro de trabajo (la persona que tiene dominio sobre el centro de trabajo, lo que la faculta para permitir la concurrencia de otros empresarios en el mismo centro).
- El empresario/a principal (es el que contrata o subcontrata con otros la realización de determinados servicios).
- El empresario/a o trabajador autónomo concurrente.
- Sujetos también obligados e incluidos al menos en el último de los conceptos anteriores son:
 - La empresa contratista.
 - La empresa subcontratista.



Según lo establecido en el R.D 171/2004, y con la finalidad de poder realizar de manera eficaz la coordinación preventiva, la empresa estará obligada a llevar a cabo un intercambio y comunicación de la información en materia de coordinación preventiva, a la utilización de la información recibida y al establecimiento de los medios de coordinación.

En el R.D encontraremos detallada la documentación que ambos empresarios (principal y empresa subcontratada) deberán intercambiarse antes del inicio de cualquier actividad.

La empresa principal adjuntará a las empresas subcontratadas:

- Posibles riesgos existentes en las instalaciones a los que podrán estar expuestos los trabajadores que realicen las actividades subcontratadas.
- Normas generales de seguridad y salud.
- Equipos de protección individual requeridos para el acceso a estas zonas.
- Información sobre las medidas de emergencia del centro.
- Formación requerida por los trabajadores en materia de prevención.

Por su parte, las empresas subcontratadas aportarán:

- Relación de trabajadores que acudirán a las instalaciones.
- Responsable de seguridad y salud ante la empresa.
- Formación e información en materia de prevención recibida por sus trabajadores.-Justificante de que sus trabajadores cuentan con la formación adecuada a las tareas a desempeñar.-Justificante de que sus trabajadores cuentan con la formación adecuada a las tareas a desempeñar.

- Relación de equipos de protección individual que deben utilizar para las tareas a realizar.
- Un listado de riesgos específicos que la empresa subcontratada puede originar en el desarrollo de su actividad dentro del centro de trabajo principal.
- Certificado de que los trabajadores cuentan con un estado de salud compatible con las tareas a realizar.
- Modalidad elegida para la organización de la prevención (concierto con un Servicio de Prevención Ajeno, constitución del Servicio de Prevención Propio, mancomunado, etc...).

La información será facilitada por escrito cuando algunas de las empresas generen riesgos calificados como graves o muy graves.

La información deberá proporcionarse antes del inicio de las actividades o en el momento en que se produzca un cambio en las actividades concurrentes que sea relevante a efectos preventivos. Será imprescindible entregarla con la antelación precisa para que tal información pueda ser utilizada adecuadamente.

